

СОГЛАСОВАНО
Совет ГАПОУ МО «МИК»

Председатель Совета

О.В. Овечкин
Протокол № 2
от 08 апреля 2015 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ МО «МИК»

Г.С. Шатило
Приказ № 527
от 10 апреля 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ
«О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ»
ГОСУДАРСТВЕННОГО АУТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУРМАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе нормативными документами и рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» и иными локальными актами колледжа.
- 1.2. Методический совет ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» далее по тексту «Совет» является коллективным общественным профессиональным органом управления методической работой колледжа.
- 1.3. Совет координирует работу методической службы колледжа, направленную на развитие научно – методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.
- 1.4. Совет является главным консультативным органом колледжа по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.5. Совет строит свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.
- 1.6. В своей деятельности Совет колледжа подотчетен педагогическому совету колледжа и несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.
- 1.7. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.
- 1.8. Заседание методического совета колледжа является правомочным, если на нем присутствует более половины членов методического совета колледжа.
- 1.9. Работа Совета осуществляется в соответствии с целями и задачами колледжа по повышению образовательного, интеллектуального уровня педагогов, обеспечению качества образования обучающихся в соответствии с единым планом методической работы колледжа.
- 1.10. План работы Совета составляется на диагностической основе и включает мероприятия, направленные на развитие колледжа.

2. Цель и задачи деятельности

- 2.1. Цель деятельности Совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы колледжа, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств преподавателя, роста его профессионального мастерства.
- 2.2. Задачи Совета:
 - 2.2.1. Разрабатывать основные направления научно-методической деятельности колледжа. Изучать нормативную и методическую документацию по вопросам образования.

- 2.2.2. Способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности преподавателя. Заслушивать отчеты о профессиональном самообразовании преподавателей.
- 2.2.3. Способствовать поиску и использованию в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.
- 2.2.4. Обобщать ценный опыт педагогических работников и внедрять его в практику работы педагогического коллектива.
- 2.2.5. Широко информировать об опыте образовательного учреждения в печати, средствах теле-радио-вещания с целью использования имеющегося опыта в других образовательных организациях города, региона, страны.
- 2.2.6. Создавать условия для использования в работе преподавателей диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности.
- 2.2.7. Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса колледжа и работы преподавателя.
- 2.2.8. Проводить первичную экспертизу стратегических документов колледжа (программ развития, образовательных и рабочих учебных программ, учебных планов), обеспечивать методическое сопровождение учебных программ, разрабатывать учебные, методические материалы.
- 2.2.9. Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательной организацией.
- 2.2.10. Разрабатывать мероприятия по обобщению и распространению педагогического опыта преподавателей.
- 2.2.11. Организовывать консультирование преподавателей по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.
- 2.2.12. Организовывать взаимодействие с другими образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.
- 2.2.13. Внедрять в учебно-воспитательный процесс современные учебно-методические материалы и программное обеспечение автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий.

3. Формирование состава методического совета

- 1.1. Совет – это организационно – управленческий компонент методической службы колледжа.
- 1.2. В состав Совета входят:
- директор
 - заместители директора;
 - начальники отделов;
 - старший методист, методисты;
 - педагог – психолог;
 - старший мастер;
 - преподаватели и мастера производственного обучения, возглавляющие методические (цикловые комиссии), руководители творческих групп, лабораторий, инновационных проектов;
 - преподаватели и мастера производственного обучения, активно занимающиеся научно – исследовательской и опытно – экспериментальной работой.
- 1.3. Руководителем методического совета является заместитель директора по УМР, который направляет и организует работу Совета, обеспечивает реализацию его решений.
- 1.4. Состав Совета и его председатель ежегодно утверждается приказом директора колледжа.
- 1.5. На первом заседании Совета выбирается секретарь, который ведет протоколы заседаний Совета.

4. Основные направления работы Совета

4.1. Содержание работы Совета носит комплексный характер и включает управленческое, педагогическое, технологическое, научное, информационное направления деятельности методической службы колледжа.

Совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию колледжа, отдельных его служб, по научно-методическому обеспечению учебно – воспитательного процесса;
- организует разработку, экспертизу стратегических документов колледжа (программ развития, рабочих учебных планов, рабочих учебных программ);
- организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития колледжа;
- анализирует состояние и результативность работы методической службы;
- организует и обеспечивает координацию деятельности всех структурных подразделений колледжа, касающихся деятельности Совета;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности методической службы, участвует в их реализации;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в колледже (организация опытно – экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- контролирует ход и результаты исследовательских и научных проектов, осуществляемых в колледже;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в колледже необходимыми финансовыми, материально – техническими и иными ресурсами, вносит предложения по развитию инновационного климата в колледже;
- вносит предложения по созданию временных творческих коллективов (ВТК);
- осуществляет оценку инновационной деятельности педагогов;
- обобщает и оформляет результаты деятельности методической службы колледжа.

5. Права методического совета

5.1. Совет имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса, о совершенствовании организации научно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте педагогов.
- ставить вопрос перед администрацией колледжа о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и научно-исследовательской деятельности.
- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации.

Данное Положение отменяет действие Положения о научно-методическом совете колледжа, утв. директором колледжа 15.02.2012г.