

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» на 2015-2016 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГАПОУ МО «МИК», подлежащих проверке на коррупционность.	заместители директора, главный бухгалтер, заместитель директора по УР, юрисконсульт.	сентябрь-ноябрь 2015 г.
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГАПОУ МО «МИК».	заместители директора, главный бухгалтер, заместитель директора по УР, юрисконсульт.	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, обновление.	Юрисконсульт	постоянно
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГАПОУ МО «МИК»</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Администрация, специалист отдела кадров, юрисконсульт	сентябрь-октябрь 2015г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор ГАПОУ МО «МИК»	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Администрация	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, администрации, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор ГАПОУ МО «МИК»	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	Администрация, юрисконсульт	2015-2016г.
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории ГАПОУ МО «МИК» и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Администрация, юрисконсульт	По окончании семестров
2.1.3.	Информационное взаимодействие ГАПОУ МО «МИК» с подразделениями правоохранительных	Начальник отдела по ВиСР	постоянно

	органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подготовка проектов необходимых соглашений о сотрудничестве в случае необходимости.		
2.2. Совершенствование организации деятельности ГАПОУ МО «МИК» в части размещения заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Комиссия по закупкам, главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Главный бухгалтер, АХЧ	постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, Главный бухгалтер	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГАПОУ МО «МИК» при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	Главный бухгалтер. Инвентаризационная комиссия	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ГАПОУ МО «МИК».	АХЧ	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГАПОУ МО «МИК», в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. 	Главный бухгалтер, совет колледжа	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГАПОУ МО «МИК».			
2.4.1.	Использование прямой телефонной линии с директором ГАПОУ МО «МИК» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГАПОУ МО «МИК».	Директор, зав.канцелярией	постоянно
2.4.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в ГАПОУ МО «МИК», в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	Руководители подразделений, совет колледжа	постоянно
2.4.3.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Начальник отдела по ВиСР	Не реже двух раз в год
2.4.4.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной 	Руководители подразделений, педагогический персонал	постоянно

	<p>итоговой аттестации в форме проведения междисциплинарного экзамена и защиты дипломного проекта (работы);</p> <ul style="list-style-type: none"> • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности ГАПОУ МО «МИК»; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в ГАПОУ МО «МИК». 		
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Заместители директора, Главный бухгалтер	постоянно
2.4.6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Руководители подразделений, педагогические работники	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГАПОУ МО «МИК».	Руководители подразделений	постоянно
2.4.8.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ГАПОУ МО «МИК».	Главный бухгалтер, совет колледжа	постоянно
2.4.9.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГАПОУ МО «МИК».	Начальник отдела по ВиСР	сентябрь 2015
2.5. Совершенствование деятельности администрации ГАПОУ МО «МИК».			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор ГАПОУ МО «МИК»	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников ГАПОУ МО «МИК» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Директор ГАПОУ МО «МИК», заместители директора	постоянно
2.5.3.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Начальник отдела по ВиСР	По мере необходимости и не реже двух раз в учебный год
2.5.4.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации ГАПОУ МО «МИК» с вопросами формирования положительного имиджа ГАПОУ МО «МИК» и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками ГАПОУ МО «МИК»	Руководители подразделений	Постоянно
2.5.5.	Анализ и обобщение обращений работников,	Директор ГАПОУ МО	Постоянно

	обучающихся по вопросам организации образования, а также связанными с проявлением коррупции	«МИК»	
2.5.6.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в ГАПОУ МО «МИК».	Директор ГАПОУ МО «МИК»	Постоянно
2.5.7.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ГАПОУ МО «МИК».	Директор ГАПОУ МО «МИК»	ежеквартально
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе ГАПОУ МО «МИК» и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Начальник отдела по ВиСР	Один раз в год
2.6.2.	Организация антикоррупционного образования в ГАПОУ МО «МИК»:	Заместитель директора по УР, начальник отдела по УР, начальник отдела УМР, руководители методических комиссий	2015-2016г.
	<ul style="list-style-type: none"> Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами) 		
	<ul style="list-style-type: none"> Осуществление преподавателями ГАПОУ МО «МИК» качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины 		
	<ul style="list-style-type: none"> Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса 		
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи 		

	академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год		
2.6.3.	Проведение заседаний студенческого совета ГАПОУ МО «МИК» по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Начальник отдела по ВиСР, председатель студенческого совета	Два раза в год
2.6.4.	<p>Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование» • единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» • молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире» • радио-передачи «Изучаем свои права», «Права человека - твои права» • книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» • правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» • родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них». 	Начальник отдела по ВиСР, педагогические работники	ежегодно, апрель
2.6.5.	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности.	Заместитель директора по УР, начальник отдела по УР, начальник отдела УМР, руководители методических комиссий	2015-2016г.г
2.6.6	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление стенда в ГАПОУ МО «МИК»; • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». • обсуждение проблемы коррупции среди работников ГАПОУ МО «МИК». 	Начальник отдела по ВиСР	Ежегодно 9 декабря