

СОГЛАСОВАНО
Методический совет ГАПОУ МО «МИК»

Протокол №3

от 09 января 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет процедуру зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях) или ранее обучающихся в Государственном автономном образовательном учреждении Мурманской области среднего профессионального образования «Мурманский индустриальный колледж» (далее по тексту - колледж).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

1.2.1 Пункта 7 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ;

1.2.2 Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.2.3 Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту - ФГОС СПО)

1.3 Настоящее Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4 Зачет - это способ зачитывания колледжем учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ другими образовательными организациями или колледжа на основании требований к качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики, дополнительных образовательных программ

2.1 Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в колледже может производиться для обучающихся:

2.1.1. по программам, реализуемым в сетевой форме;

2.1.2. по индивидуальному учебному плану;

2.1.3. переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;

- 2.1.4. перешедших с одного уровня обучения на другой внутри образовательной организации;
- 2.1.5. для обучающихся из числа восстановленных и ранее обучавшихся в колледже;
- 2.1.6. для обучающихся, изучающих учебные предметы и дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе.
- 2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:
 - 2.2.1. среднего общего образования;
 - 2.2.2. профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
 - 2.2.3. среднего профессионального образования;
 - 2.2.4. высшего образования,
 - 2.2.5. по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам.
- 2.3 Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин по программам среднего общего образования, программам среднего профессионального образования ППКРС, ППССЗ. высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
 - 2.3.1 эти дисциплины входят в учебные планы колледжа;
 - 2.3.2 их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане образовательной организации;
 - 2.3.3 количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане колледжа;
 - 2.3.4 эти дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.
- 2.4 Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется в полном объеме независимо от того, предусмотрены ли они учебным планом образовательной организации.
- 2.5 Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление (приложение № 1) на имя директора колледжа, в котором обязательно указываются:
 - 2.5.1 ФИО заявителя;
 - 2.5.2 точное, не сокращенное название учебных дисциплин;
 - 2.5.3 курс (курсы), год (годы) изучения;
 - 2.5.4 полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
 - 2.5.5 объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации; форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
 - 2.5.6 оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
 - 2.5.7 дата;
 - 2.5.8 подпись заявителя
- 2.6 К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя образовательной организации и печатью сторонней организации, содержащий следующую информацию:
 - 2.6.1 название предмета (предметов);
 - 2.6.2 курсы (курс), год (годы) изучения;
 - 2.6.3 объем часов по учебной дисциплине (предмету) в учебном плане сторонней организации;
 - 2.6.4 форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
 - 2.6.5 оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.
- 2.7 По результатам рассмотрения заявления директор колледжа принимает одно из следующих решений:
 - 2.7.1 зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
Усредненная оценка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной обучающимся в колледже, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу обучающегося
 - 2.7.2 не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.8 О принятом решении директор колледжа издает приказ и информирует заявителя под роспись в течение пяти рабочих дней.

2.9 В случае принятия:

2.9.1 решения п. 2.7.1. настоящего Положения директор колледжа издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины;

2.9.2 решения п. 2.7.2. настоящего Положения директор колледжа издает приказ о зачете результатов освоения заявленной дисциплины в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой;

2.9.3. решения п. 2.7.3. директор колледжа ставит на заявлении резолюцию «Отказать»

Приложение №1

Директору ГАПОУ МО «МИК»
Шатило Г.С.

от
обучающегося _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачесть мне результаты освоения дисциплин

№ п/п	Наименование предметов	Кол-во часов	Оценки за ____ курс	Итоговая оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Приложение _____

« » 201 г

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе (начальник отдела по учебной работе)

_____/ _____/

« » 201 г.