СОГЛАСОВАНО
Совет ГАПОУ МО
«МИК»
Председатель Совета

Е.В.Дмитриева
Протокол № 2
от 01 ноября 2016 г.

ДОКУМЕНТ
ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
670200EB512AC6EDE644649C5E3C63B8A
39A6399
Владелец: Шатило Григорий Степанович
Действителен: с 18.03.2021 до 18.06.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ МО «МИК»

Г.С.Шатило
Приказ № 1591
от 01 ноября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ» В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ «МУРМАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию профилактической работы в ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

Конституция российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Мурманской области № 1555 от 01.08.2014 г. «О Плане мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по оказанию помощи детям и подросткам в случаях жестокого обращения с ними»;

Приказ Министерства образования и науки Мурманской области № 873 от 27.04. 2016 г. «Об утверждении Комплекса мер по профилактике суицидального поведения среди детей на 2016 - 2017 годы»;

Приказ Министерства образования и науки Мурманской области № 1994 от 24.10.2014 г. «Об утверждении Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, ксенофобии и экстремистским проявлениям среди детей и молодежи Мурманской области, на 2014-2018 годы»

Приказ Министерства образования и науки Мурманской области № 1715 от 10.09.2014 года «Об утверждении Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся образовательных организаций Мурманской области, на 2014-2016 годы»;

Приказ Министерства образования и науки Мурманской области № 236 от 12.02.2016 г. «Об утверждении Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся образовательных организаций и воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Мурманской области на 2016 - 2018 годы»;

Приказ Министерства образования и науки Мурманской области № 2230 от 22.11.2013 г. «О Плане мероприятий по реализации мер, направленных на защиту детей от сексуальной эксплуатации и сексуальных злоупотреблений, формирование семейных ценностей, на 2014-2017 годы»;

Приказ Министерства образования и науки РФ N 658 от 16 июня 2014 г. "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования".

Приказ Министерства Здравоохранения РФ N 581н от 6 октября 2014 г. «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ»

Приказ Министерства здравоохранения РФ N 1034н от 30 декабря 2015 г. "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "психиатрия-наркология" и Порядка диспансерного наблюдения за лицами с психическими расстройствами и (или) расстройствами поведения, связанными с употреблением психоактивных веществ"

Постановление правительства Мурманской области «О Порядке взаимодействия органов и учреждении системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Мурманской области» №72-ПП от 12.03.2004 г.;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от № МД-1197/06 05.09.2011 г. «О Концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области.

1.3. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, определенные областным и федеральным законодательством:

несовершеннолетний – это лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц;

беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – несовершеннолетний, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

правонарушение– преступление или административное правонарушение;

антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающихся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия нарушающие права и интересы других лиц;

семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетнего не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению ими правонарушений и антиобщественных деяний;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних– система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление

и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

органы и учреждения системы профилактики – в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних входят комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, образуемые в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, органы управления социальной защитой населения, органы управления образованием, органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы управления здравоохранением, органы службы занятости, органы внутренних дел;

программа индивидуальной профилактической работы – документ, определяющий виды, сроки и ответственных лиц по проведению мероприятий по индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основными задачами деятельности по профилактике правонарушений среди студентов Колледжа являются:

– снижение уровня правонарушений студентами Колледжа;

– воспитание студентов Колледжа в духе соблюдения законности и правопорядка;

– предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

– обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

– социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

– выявление и пресечение случаев жестокого обращения с несовершеннолетними,

вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий;

– проведение профилактической работы с родителями (опекунами, попечителями), систематически не выполняющими своих обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних;

– психолого-педагогическая и социальная коррекция несовершеннолетних с девиантным (отклоняющимся от нормы, общественно опасным) поведением.

1.5. Деятельность по профилактике правонарушений среди студентов Колледжа основывается на принципах соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, законности, демократизма, гласности, гуманности, взаимодействия с семьей, индивидуального подхода в применении мер профилактического воздействия.

2. Совет профилактики ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»

2.1. Компетенция Совета по профилактике

2.1.1. Основными задачами Совета по профилактике являются:

- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;

- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;

- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;

- формирование у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;

- социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

2.1.2. Совет по профилактике выполняет следующие функции:

- изучает и анализируют состояние и эффективность работы колледжа по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся;

- вносит предложения в план работы колледжа по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся;

- формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся:

• склонных к бродяжничеству;

• безнадзорных (беспризорных);

• употребляющих психоактивные вещества;

• употребляющих спиртные напитки;

• состоящих на профилактическом учете внутри колледжа;

• состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

• из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- формирует и постоянно обновляет банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и(или) социально опасном положении;

- рассматривает на своих заседаниях персональные дела обучающихся, их родителей (законных представителей);

- организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с детьми, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращениями с ними;

- обследует условия жизни обучающихся или семей, имеющей детей, и находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;

- организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

2.1.3. Совет по профилактике имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях педагогических работников колледжа о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению безнадзорности, правонарушений и защите прав обучающихся;

- запрашивать у педагогических работников колледжа информацию об успеваемости, поведении, взаимоотношениях ребенка с родителями (законными представителями) и другими детьми, о роли родителей (законных представителей) в воспитании и обучении ребенка;

- приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями);

- ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении работников, наиболее отличившихся при проведении мероприятий по правовому воспитанию и профилактике безнадзорности, правонарушений обучающихся, защите их прав.

2.1.4. Совет по профилактике обязан:

- способствовать повышению эффективности работы колледжа по профилактике правонарушений;

- доводить до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о своей деятельности;

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о результатах на педсоветах.

2.2. Организация деятельности Совета по профилактике

2.2.1. Состав Совета по профилактике формируется директором колледжа и утверждается его приказом.

2.2.2.В состав Совета по профилактике входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены совета. Членами Совета по профилактике могут быть представители администрации образовательного учреждения, члены педагогического коллектива, медицинские работники, представители органов внутренних дел, представители родительской общественности и органов ученического самоуправления.

2.2.3. Председателем Совета по профилактике назначается начальник отдела по воспитательной и социальной работе колледжа.

2.2.4. Заседания Совета по профилактике проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в учебное полугодие.

2.2.5. Заседание Совета по профилактике является правомочным при наличии на заседании не менее двух третей его постоянного состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Совета. Ведет заседание председатель Совета или его заместитель. Члены Совета по профилактике принимают участие в его работе лично и не правомочны делегировать свои полномочия другим лицам.

2.2.6. Решения Совета по профилактике заносятся в протокол, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

2.2.7. План работы Совета по профилактике составляется на учебный год, утверждается приказом директора колледжа.

2.2.8. Совет по профилактике имеет право применять следующие меры воздействия:

- К обучающимся:

- обязать принести извинение потерпевшему;
- поставить на профилактический учет внутри колледжа или снять с учета;
- ходатайствовать перед администрацией колледжа:

• о применении мер взыскания, предусмотренных локальными актами колледжа;

• о приглашении на заседание педагогического совета, обучающегося вместе с родителями;

• о направлении материалов в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

• о направлении материалов в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав или органы внутренних дел для привлечения к административной ответственности.

- К родителям (законным представителям) - ходатайствовать перед администрацией образовательного учреждения:

• о приглашении родителей на педагогический совет;

• о направлении материалов в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

• о направлении материалов в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав или органы внутренних дел для привлечения к административной ответственности.

3. Порядок постановки и снятия с профилактического учета студентов

3.1. Настоящий Порядок составлен в целях упорядочения воспитательной работы в Колледже по выявлению и учету:

- студентов, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в колледже;
- семей, находящихся в социально опасном положении, оказании им помощи в обучении и воспитании детей.

3.2. Основания постановки и снятия с внутриколледжного учета студентов и семей, находящихся в социально опасном положении

3.2.1. Постановка на внутриколледжный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2.2. На внутриколледжный учет ставятся студенты:

- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано,

что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в колледже;
- совершившие противоправные действия или неоднократно нарушившие Устав, Правила внутреннего распорядка ГАПОУ МО «МИК», другие локальные нормативные акты;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОВД и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- по итогам психолого – педагогического консилиума.

3.2.3. Для постановки студента на профилактический учет классный руководитель уведомляет родителей (законных представителей) о приглашении их на заседание Совета профилактики и представляет на Совет профилактики следующую информацию:

- характеристику на студента с указанием оценок по текущей успеваемости, информацию о посещаемости занятий, информацию о поощрениях и взысканиях;
- информацию о проведенной профилактической работе со студентом, с его родителями (иными законными представителями).

3.2.4.В случае неявки родителей на заседание Совета профилактики вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия, решение Совета доводится до законных представителей.

3.2.5. При постановке на профилактический учет на студента заводится составляется Программа индивидуальной профилактической работы (Программа ИПР, приложение № 2).

3.2.6. Программа ИПР разрабатывается педагогом-психологом и социальным педагогом.

3.2.7. Постановка семей на внутриколледжный профилактический учет осуществляется Советом профилактики на основании представления заместителя директора по УР, нач. отдела по ВиСР, педагога – психолога, социального педагога, классного руководителя группы, если родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию,
- распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

При необходимости к представлению приобщается информация из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.8. Индивидуальная профилактическая работа в отношении студентов, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям студента, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.9. С внутриколледжного учета снимаются студенты:

- отчисленные из колледжа;
- окончившие колледж;
- по исправлению, а также по другим объективным причинам.

3.3.2.Нач. отдела по ВиСР:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении внутри колледжного учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди студентов и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных колледжа о студентах и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности колледжа по профилактике безнадзорности и правонарушений студентов.

4. Структура и направления деятельности профилактической работы в ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»

4.1. Профилактическая работа в колледже провидится с целью системного подхода по предупреждения негативных проявлений среди студенческой молодёжи.

4.2. Порядок профилактической работы определяется должностными инструкциями персонала, а также регламентами деятельности органов управления, являющихся субъектами взаимодействия.

4.3. В колледже реализуется комплекс мер по профилактике безнадзорности и правонарушений студентов.

4.4. В рамках реализации Комплекса мер, направленных на профилактику суицидального поведения среди студентов ГАПОУ МО «МИК» ежегодно разрабатываются Планы мероприятий по профилактике суицидального поведения студентов колледжа (Приложение № 2);

4.5. В рамках реализации Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, ксенофобии и экстремистских проявлений среди студентов ГАПОУ МО «МИК» ежегодно разрабатываются Планы мероприятий по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, ксенофобии и экстремистским проявлениям студентов колледжа (Приложение № 3);

4.6. В рамках реализации Комплекса мер, направленных на совершенствование деятельности по оказанию помощи детям и подросткам в случаях жестокого обращения среди студентов ГАПОУ МО «МИК» ежегодно разрабатываются Планы мероприятий, направленных по оказанию помощи детям и подросткам в случае жестокого обращения (Приложение № 4);

4.7. В рамках реализации Комплекса мер, направленных на профилактику употребления ПАВ, формированию здорового образа жизни среди студентов ГАПОУ МО «МИК» ежегодно разрабатываются Планы мероприятий, направленных по оказанию помощи детям и подросткам в случае жестокого обращения (Приложение № 5);

4.8. В рамках реализации Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди студентов ГАПОУ МО «МИК» ежегодно разрабатываются Планы мероприятий по профилактике по

предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганде правил дорожного движения (Приложение № 6);

4.9. В рамках реализации Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся образовательных организаций и воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в ГАПОУ МО «МИК» ежегодно разрабатываются Планы мероприятий по профилактике мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений студентов ГАПОУ МО «МИК» (Приложение № 7).

5. Порядок выявления правонарушений и преступлений в отношении несовершеннолетних, незамедлительного информирования органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, учета выявленных факторов и проведения индивидуальной профилактической работы со студентами

5.1. Общие положения

5.1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок исполнения требований частей 2, 3, 4статьи 9 и пункта 2, 3 части 2 статьи 14 Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части обеспечения соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществления их защиты от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также незамедлительного информирования.

5.1.2. Информация о выявлении правонарушений и преступлений в отношении несовершеннолетних, незамедлительном информировании органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, учете выявленных фактов подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

5.2. Порядок выявления преступлений в отношении несовершеннолетних студентов, незамедлительного информирования органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, учета выявленных фактов и проведения индивидуальной профилактической работы с ними.

5.2.1. В случае выявления преступления в отношении несовершеннолетних студентов педагогические работники:

- незамедлительно информируют родителей (законных представителей) о совершении преступления;
- доводят до заместителя директора по УР, нач. отдела по ВиСР сведения о факте совершения преступления.

5.2.2. Заместитель директора по УР, нач. отдела по В и СР организуют:

- проведение служебной проверки по факту совершения преступления в отношении несовершеннолетнего студента;
- сбор и анализ сведений о студентах, в отношении которых совершено преступление и лицах, совершивших преступление;
- незамедлительное информирование органов и учреждений системы профилактики.

5.2.3. По результатам служебной проверки, в случае подтверждения факта преступления в отношении несовершеннолетних, классный руководитель группы подает в Совет профилактики заявление о постановке студента, совершившего противоправные действия, на профилактический учет.

6. Порядок выявления и ведения учета несовершеннолетних студентов, не посещающих или систематически пропускающих занятия

6.1. Общие положения

6.1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок исполнения требований п.п.4 п.1 и п.п.2 п.2 ст. 14 Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

6.1.2. Информация о выявлении, учете и организации индивидуальной профилактической работы подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

6.2. Порядок выявления, ведения учета несовершеннолетних обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:

6.2.1. Классные руководители групп ежедневно ведут мониторинг посещаемости занятий студентами с оформлением сведений о пропусках занятий в бланке учета посещаемости.

6.2.2. В случае выявления отсутствия студентов на занятиях классные руководители групп:

- незамедлительно информируют родителей (законных представителей) об отсутствии студента на занятиях;
- выясняют причину отсутствия студента на занятиях.
- доводят информацию о студентах, отсутствующих без уважительной причины до заместителя директора по УР, нач. отдела по ВиСР,

6.2.3. Заместитель директора по УР, нач. отдела по ВиСР, ежедневно обеспечивает сбор и анализ сведений о студентах, пропускающих занятия, от классных руководителей групп.

6.2.4. В случае пропусков студентами занятий по неуважительной причине в количестве 30% и более от общего количества учебных часов в месяц в соответствии с учебным планом классный руководитель группы подает заявление в письменной или устной форме Совету профилактики о постановке на внутриколледжный профилактический учет.

7. Организация социально-психологического тестирования

7.1. Психологическое тестирование проводится с целью раннего выявления немедицинского потребления наркотических веществ и психотропных веществ.

7.2. Тестирование обучающихся колледжа, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее – информированное согласие). Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя.

7.3. Тестирование осуществляется ежегодно в соответствии с распорядительным актом директора колледжа с указанием основного лица.

Для проведения тестирования необходимо:

1. создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), и утверждает ее состав из числа работников колледжа;
2. организовать получение от обучающихся либо от их родителей и /или законных представителей информированных согласий;
3. утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;
4. утвердить расписание тестирования по группам и аудиториям;

5. обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

7.4. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии.

7.5. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается их присутствие при проведении тестирования.

7.6. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж о ходе проведения тестирования и его продолжительности.

7.7. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

7.8. По завершении тестирования члены Комиссии собирают результаты тестирования, которые группируются по возрасту обучающихся (не достигших возраста пятнадцати лет; достигших возраста пятнадцати лет) и упаковываются членами Комиссии в пакеты. На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указывается: наименование колледжа, адрес местонахождения колледжа; возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании; дата и время проведения тестирования.

7.9. Колледж в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, на территории которого находится образовательная организация, проводящая тестирование.

7.10. Колледж обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

8. Организация проведения профилактических медицинских осмотров

8.1. Профилактические медицинские осмотры проводится в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

8.2. Профилактические медицинские осмотры проводятся при наличии информированного добровольного согласия в письменной форме обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, либо информированного добровольного согласия в письменной форме одного из родителей или иного законного представителя обучающегося, не достигшего возраста пятнадцати лет, данного с соблюдением требований, установленных статьей 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724; 2013, N 48, ст. 6165).

8.3. Обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет, либо один из родителей или иной законный представитель обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, вправе отказаться от проведения профилактического медицинского осмотра в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

8.4. Профилактические медицинские осмотры осуществляется ежегодно на основании результатов социально-психологического тестирования, полученных из органов государственной исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, не позднее чем за 3 месяца до начала календарного года направляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья в орган исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

8.5. Профилактические медицинские осмотры проводятся медицинскими организациями, имеющими лицензии на осуществление медицинской деятельности,

предусматривающей выполнение работ (оказание услуг) по "психиатрии-наркологии" и "лабораторной диагностике".

8.6. Профилактические медицинские осмотры проводятся врачом - психиатром-наркологом на основании поименных списков обучающихся, подлежащих профилактическому медицинскому осмотру (далее - поименные списки).

8.7. Профилактические медицинские осмотры проводятся в соответствии с распорядительным актом директора колледжа (уполномоченного должностного лица) с указанием основного лица.

Для проведения тестирования необходимо:

1. Организовать профилактическую работу по вопросам незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ с обучающимися 1 и 2 курса для прохождения профилактического медицинских осмотров.

2. Педагогам-психологам провести профилактическую информационно-разъяснительную работу с обучающимися 1 и 2 курсов по вопросам незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

3. Педагогам-психологам совместно со специалистами медицинской организации собрать информированные добровольные согласия на участие в профилактическом медицинском осмотре в письменной форме от обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, либо информированного добровольного согласия в письменной форме одного из родителей или иного законного представителя обучающегося, не достигшего возраста пятнадцати лет, данного с соблюдением требований, установленных статьей 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724; 2013, N 48, ст. 6165).

4. Составить и утвердить поименный список обучающихся 1-2 курсов, утвердить руководителем образовательной организации, участвующей в проведении профилактических медицинских осмотров, и не позднее чем за 1 месяц до начала календарного года направляются в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры.

8.8 Медицинская организация после получения от руководителя (уполномоченного должностного лица) образовательной организации поименного списка составляет календарный план проведения профилактических медицинских осмотров с указанием дат и мест их проведения.

8.9 Календарный план согласовывается медицинской организацией с руководителем (уполномоченным должностным лицом) образовательной организации, утверждается руководителем (уполномоченным должностным лицом) медицинской организации и доводится до сведения медицинских работников, участвующих в проведении профилактических медицинских осмотров.

8.10 В случае невозможности прохождения обучающимся профилактического медицинского осмотра в сроки, установленные календарным планом, сроки его профилактического медицинского осмотра согласовываются руководителем (уполномоченным должностным лицом) образовательной организации и руководителем (уполномоченным должностным лицом) медицинской организации.

8.11 Образовательная организация совместно с представителями медицинской организации, осуществляющей профилактический медицинский осмотр, проводит собрание обучающихся и родителей (или иных законных представителей), на котором информирует их о целях и порядке проведения профилактического медицинского осмотра.

8.12 Профилактический медицинский осмотр проводится в медицинской организации в четыре этапа:

I этап - профилактическая информационно-разъяснительная беседа с обучающимся по вопросам незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, сбор анамнестических сведений и сведений о принимаемых по назначению врача наркотических и психотропных лекарственных препаратах, а также медицинский осмотр,

проводимый врачом - психиатром-наркологом и включающий исследование кожных покровов, поверхностных лимфатических узлов, видимых слизистых оболочек, перкуссию и пальпацию участков тела (органов), внешний осмотр и ощупывание костей, суставов и поверхностно расположенных кровеносных сосудов, аускультацию органов дыхания, сердца и магистральных сосудов, измерение артериального давления, частоты дыхания и пульса, исследование вестибулярных функций;

II этап - предварительные химико-токсикологические исследования (далее - предварительные ХТИ), направленные на получение доказательных результатов выявления в образцах биологических жидкостей человека наркотических средств и психотропных веществ;

III этап - подтверждающие химико-токсикологические исследования (далее - подтверждающие ХТИ), направленные на идентификацию в образцах биологических жидкостей человека наркотических средств, психотропных и иных токсических веществ (их метаболитов);

IV этап - разъяснение обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, либо одному из родителей или иному законному представителю обучающегося, не достигшего возраста пятнадцати лет, результатов проведенного профилактического медицинского осмотра.

9. Порядок межведомственного взаимодействия

9.1. Информационный обмен с учреждениями и организациями, входящими в систему профилактики:

- о несовершеннолетних, склонных к асоциальному поведению, к совершению правонарушений, преступлений и безнадзорности;
- о предоставлении анализа по профилактике правонарушений и преступлений среди студентов колледжа;
- сверка списков несовершеннолетних обучающихся и родителей, состоящих на учете в ГДН, КДН и ЗП;
- о родителях, не выполняющих обязанности по воспитанию несовершеннолетних, своевременное информирование КДН и ЗП;
- о рейдах по посещению студентов «группы риска», состоящих на учете в ГДН, КДН и ЗП на дому, в общежитии;
- о выявлении случаев жестокого обращения с детьми, принятие оперативных мер по защите прав ребенка
- об участии в заседаниях КДН и ЗП
- о предоставление информации для постановки и снятия с профилактического учета в ГДН и КДН и ЗП;

9.2. Проведение совместных мероприятий по профилактике правонарушений и преступлении среди студентов колледжа совместно с органами профилактики (по согласованию):

- ГИБДД УМВД России по МО;
- ПДН УМВД России по г. Мурманску;
- Межведомственного взаимодействия с Отделом межведомственного взаимодействия в сфере профилактики, реабилитации наркопотребителей, административной практики противодействия притонам УНК управления МВД России по Мурманской области;
- Центр по противодействию экстремизму УМВД России по г. Мурманску;
- Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Мурманска;
- ФКУ УИИ УФСИН России по МО;
- Управления опеки и попечительства;
- Специализированных центров города;
- Детские поликлиники

- ГБОУ ДПО «Мурманский областной институт повышения квалификации работников образования и культуры»;
- ГОБОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения»;
- ГАОУ ДОД «Лапландия»;
- ГОБУЗ "Мурманский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями";
- МБУ МП "Объединение молодежных центров и клубов"

9.3. Проведение совместных мероприятий по выявлению и профилактики употребления наркотических веществ среди студентов ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» (по согласованию):

- Разработан и реализуется план совместных мероприятий по выявлению и профилактики употребления наркотических веществ среди студентов ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» с ГОБУЗ «МОНД».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ПРОГРАММА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

ПРОГРАММА
индивидуальной профилактики (план работы)
с _____, _____ г.р.,
проживающим по адресу: _____

№ п\п	Планируемые мероприятия	Дата проведения	Специалист	Участники (совместно с кем проводится)
Проведение профилактических бесед на формирование законопослушного поведения:				
1.				
…				
Проведение профилактических бесед по профилактике употребления алкоголя, табакокурения и наркотических средств и формированию ЗОЖ:				
2.				
…				
Проведение профилактических бесед по повышению мотивации к обучению:				
3.				
…				
Проведение бесед по профилактике суицидального поведения:				
4.				
…				
Связь с родителями студента:				
5.	Посещение на дому			
6.	Родительские собрания			
7.	Профилактические беседы с родителями			
8.	Контроль за посещением учебных занятий:			
9.	Контроль за успеваемостью:			
10.	Изучение связей подростка, его окружения, при наличии отрицательного влияния принятия мер			

Вовлечение подростка в организованные формы досуга:				
11.	…			
12.	Взаимосвязь с органами ГДН, КДН и ЗП			
13.	Работа воспитателей общежития			
14.	Анализ выполнения программы, оценка результатов			

Составили:

«____»_____20_____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ МО
«Мурманский индустриальный колледж»
Шатило Г. С._____

«____» _____ 201_г.

ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ СУИЦИДАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ
НА 201_/201_ уч. год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
	I. Организационно-методическое обеспечение		
1.	Исследование социального статуса студентов и их семей (проведение социально – педагогического мониторинга)	сентябрь – октябрь	Педагоги-психологи Социальные педагоги
2.	Исследование психологического климата в семье, изучение личных дел студентов, посещение на дому студентов, относящихся к «группе риска» (отслеживание социально – педагогического мониторинга)	в течение года	Педагоги-психологи Социальные педагоги Классные руководители
3.	Изучение социально-психологического климата, уровня адаптации в студенческих группах (наблюдение на уроках и во внеурочной среде) (отслеживание социально – педагогического мониторинга)	в течение года	Классные руководители Педагоги-психологи Социальные педагоги
4.	Проведение психологического обследования студентов с целью определения динамики их психологического состояния, уровня конфликтности, нервно-психической неустойчивости	октябрь-ноябрь	Педагоги-психологи

	и социальной изоляции (с использованием диагностического инструментария: тест Личко ПДО, опросник Айзенка, методика диагностики суицидального поведения Горской М.В. и др.)	апрель - май	
5.	По итогам психологического обследования студентов проведение педагогических консилиумов для выявления студентов «группы риска» и находящихся в социально опасном положении	Ноябрь, май	Педагоги-психологи
6.	Классные часы, дискуссии со студентами: «О проблеме суицида среди несовершеннолетних», обзор документов Уголовный кодекс РФ (ст.117 «Истязание», ст.110 «Доведение до самоубийства», ст.131-134 о преступлениях сексуального характера), для родителей: административный кодекс РФ (ст.164 «О правах и обязанностях родителей»), нормативные документы о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, о защите их прав и т.п.	Ноябрь, апрель	Педагоги-психологи
7.	Тренинговые занятий по профилактике суицидального поведения «Коридор безопасности» для студентов 1-3 курсов	Декабрь	Педагоги-психологи
8.	Тренинговые занятий по профилактике конфликтных форм поведения «Тренинг преодоления конфликтного поведения» для студентов 1-3 курсов	Ноябрь	Педагоги-психологи
9.	Дискуссионные занятия «Бесконфликтное поведение» со студентами 1-2 курсов	Январь	Педагоги-психологи
10.	Тренинговые занятия по профилактике агрессивных форм поведения «Берем агрессию под контроль» со студентами 1-2 курсов	Март	Педагоги-психологи
11.	Проведение тренинговых занятий на групповое сплочение «Мы вместе» со студентами 1 курса	Октябрь	Педагоги-психологи
12.	Проведения мероприятий, направленных на профилактику ВИЧ-инфекции, СПИДа, ПАВ, формирование здорового образа жизни и позитивного отношения к жизни	в течение года	Педагоги-психологи, приглашенные специалисты
13.	Подготовка методических материалов для классных руководителей учебных групп и воспитателей общежитий по профилактике суицидального поведения • «Характерные черты суицидальных личностей», • «Типология суицидов», • «Рекомендации для тех, кто рядом с человеком, склонным к суициду» и т.д.	1 раз в квартал	Педагоги-психологи
14.	Разработка и издание информационно-образовательных материалов (брошюры, буклеты, памятки) по вопросам суицидального поведения среди молодежи в помощь классным руководителям групп, воспитателям общежитий	1 раз в квартал	Педагоги-психологи

15.	Выступление на инструктивно-методических совещаниях классных руководителей и воспитателей общежитий по вопросу суицидального поведения среди молодежи	1 раз в квартал	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи, социальные педагоги
16.	Оказание методической помощи классным руководителям, преподавателям и воспитателям общежитий по профилактике суицидального поведения (по запросу)	в течение года	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи, социальные педагоги
17.	Рассмотрение вопросов профилактики суицидального поведения на Советах профилактики, педагогических советах	1 раз в квартал	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи
18.	Анализ проделанной работы в течение года, подготовка документации по итогам работы, планирование на следующий учебный год	в течение года	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи, социальные педагоги
19.	Организация труда и отдыха несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, детей сирот, из малообеспеченных семей, многодетных, а так же подростков находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации	в течение года	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи, социальные педагоги
20.	Выступление на родительских собраниях по вопросам профилактики эмоционального неблагополучия, суицидальных намерений у подростков, обеспечения безопасности несовершеннолетних по следующим темам: «Конфликты с собственным ребенком и пути их решения»; «Первые проблемы подросткового возраста»; «Почему ребенок не хочет жить?»; «Ложь и правда о суициде» для родителей (законных представителей) студентов	в течение года	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи, социальные педагоги
21.	Исследование взаимодействий обучающихся с ближайшим социальным окружением: - социально-опасное положение в семье; - несправедливое отношение со стороны родителей; - развод (или супружеские измены) в семье студента; - потерю одного из членов семьи; - неудовлетворенность в доверительных отношениях и недостаток внимания и заботы со стороны окружающих; Выявление производится в ходе индивидуального консультирования, диагностики и по сведениям классных руководителей групп, воспитателей общежитий	в течение года	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи, социальные педагоги

22.	Изучение межличностных отношений в диаде «студент - студент», «студент - педагог», выявление референтных групп. Обратить внимание на: - отверженность, неприятие, унижение личностного достоинства и др.; - несостоятельность, неудачи в учебе, падение престижа в коллективе сверстников; - несправедливые требования к студенту; - принадлежность к молодежным асоциально настроенным группам, деструктивным сектам - страх наказания или позора,самоосуждение за неблаговидный поступок. (по запросу)	в течение года	Педагоги-психологи
23.	Вовлечение студентов в спортивные секции (ОФП, пешеходный туризм, спортивные игры, стрелковый тир), творческие объединения (волонтерское движение, студенческое самоуправление), в кружки, секции и другие творческие объединения, работающие в колледже и в городе	в течение года	Начальник отдела по ВСР Педагоги-организаторы Преподаватели Физической культуры, воспитатели общежития
24.	Профилактические беседы со студентами, проживающими в общежитии по профилактике суицидального поведения в общежитии: «Конструктивное разрешение конфликтов»; «Стресс и стрессовые ситуации»	1 раз в семестр	Начальник отдела по ВСР, Педагоги-психологи
25.	Проведение «Недели психологии»	Апрель	Педагоги-психологи
26.	Организация учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих, по неуважительным причинам занятия	постоянно	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители
27.	Информирование полиции, прокуратуры, КДН и ЗП, органа опеки и попечительства о выявленных случаях дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения с несовершеннолетними	постоянно	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители
28.	Участие и выступление в городских и областных мероприятиях, направленных на формирование ценностей и смысла человеческой жизни, взаимопомощи, взаимовыручки	в течение года	Начальник отдела по ВСР,

			педагоги-психологи социальные педагоги воспитатели общежития
29.	Организация взаимодействия со специалистами КДН и ЗП, ГДН России по МО, УФСИН России по МО, государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Мурманский областной институт повышения квалификации работников образования и культуры», государственного областного бюджетного образовательного учреждения «Центр психолого-медико-социального сопровождения»; - государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Лапландия»; ГОБУЗ «Мурманский областной наркологический диспансер», Муниципального бюджетного учреждения Молодежной политики «Объединение молодежных клубов и центров», Центр медико-социальной помощи детям и подросткам «Доверие»	в течение года	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи социальные педагоги воспитатели общежития
30.	Формирование банка данных, методической литературы, материалов по профилактике детского суицида	в течение года	Старший методист, Библиотекари
31.	Работа Студенческой службы примирения для разрешения конфликтных ситуаций среди студентов, студентов и родителей, студентов и педагогических работников	в течение года	Начальник отдела по ВСР, педагоги-психологи социальные педагоги воспитатели общежития
32.	Размещение информации о работе телефонов доверия, служб, способных оказать помощь в сложной ситуации, на стендах и официальном сайте образовательного учреждения	в течение года	Педагоги-психологи
33.	Проведение индивидуально - психологической работы со студентами и их законными представителями	в течение года	Педагоги-психологи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»
Шатило Г. С._____

«____» _____ 201_ г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ КОНФЛИКТОВ, ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ЭТНИЧЕСКОЙ И РЕЛИГИОЗНОЙ НЕТЕРПИМОСТИ, КСЕНОФОБИИ И ЭКСТРЕМИСТСКИХ ПРОЯВЛЕНИЙ СТУДЕНТОВ ГАПОУ МО «МИК» В 201_/201_ УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
	Организационные мероприятия		
1.	Формирование методического материала по противодействию экстремистским проявлениям среди студентов	сентябрь, октябрь	Нач. отдела по УПиБ, нач. отдела по ВиСР
2.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму среди несовершеннолетних студентов	сентябрь, октябрь	Нач. отдела по ВиСР
3.	Мониторинг изучения интересов и потребностей студентов: • выявление проблемных подростков, склонных к непосещению занятий, уклонению от учебы, допускающих прогулы, грубость с педагогами и сверстниками, недисциплинированность, склонных к участию в неформальных молодежных группировках; • выявление подростков, склонных к совершению правонарушений, преступлений, и студентов, находящихся без контроля родителей во второй половине дня	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог
4.	Оформление информационных наглядных материалов стенда антиэкстремистской направленности «Мир без насилия».	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог

Работа с педагогическим коллективом			
5.	Изучение и использование в практической работе: - методических рекомендаций по совершенствованию системы воспитания толерантности в образовательном учреждении для системы повышения квалификации работников системы образования, - практических рекомендаций для педагогов и родителей по формированию у студентов толерантных этнокультурных установок, воспитанию культуры мира и согласия	в течение года	Педагогический коллектив
6.	Организация работы по включению в содержание учебных предметов (обществознание, история, ОБЖ, БЖ и др.) тем по профилактике экстремистских проявлений, формированию законопослушного толерантного поведения студентов	в течение года	Преподаватели
Мероприятия со студентами			
1.	Ознакомление студентов 1-х курсов с правилами поведения в колледже. Повторное доведение до студентов 2-3-их курсов правил поведения в колледже	сентябрь	Классные руководители
2.	Проведение профилактических бесед на темы: толерантности, недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей, в целях повышения уровня правосознания несовершеннолетних	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
3.	Изучение на уроках обществознания основ уголовного права, уголовной и административной ответственности за преступления экстремистской направленности.	в течение года	преподаватель общественных дисциплин
4.	Проведение индивидуальных бесед с учащимися в случаях конфликтных ситуаций, выявление причин и зачинщиков конфликтов	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
5.	Организация встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской деятельности (по согласованию)	по отдельному плану	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, специалисты
6.	Проведение воспитательных мероприятий в ходе урочной деятельности по сплочению группы путем преодоления негативных установок в области межэтнического общения, профилактики экстремистских проявлений, формирования законопослушного толерантного поведения студентов	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог
7.	Тематические классные часы по вопросам формирования культуры толерантности:	в течение года	Нач. отдела по ВиСР,

	(«Нам надо лучше знать друг друга», «Приемы эффективного общения», «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья», «Профилактика и разрешение конфликтов»)		социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
8.	Информирование студентов 1-3-их курсов о потенциальных рисках, связанных с протестными движениями	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог
Мероприятия с родителями			
1.	Консультации для родителей студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог
2.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму (при необходимости).	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
3.	Индивидуальные консультации для родителей: «Особенности подросткового возраста детей»	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
Мероприятия совместно с субъектами профилактики			
1.	Информационный обмен с учреждениями и организациями, входящими в систему профилактики о несовершеннолетних, склонных к асоциальному поведению, допускающих административные правонарушения.	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
2.	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов (по согласованию)	по отдельному плану	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, специалисты
3.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий со студентами	по отдельному плану	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, специалисты
4.	Учебные тренировки по эвакуации	по отдельному	Нач. отдела по УП иБ,

		плану	Преподаватели – организаторы БЖиДП нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог, специалисты

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ МО
«Мурманский индустриальный колледж»
Шатило Г. С._____

«____» _____ 201_ г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ И НАСИЛИЯ НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ В ГАПОУ МО «МИК» В 201_/201_ УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
	Организационная деятельность		
1.	Формирование банка данных студентов из социально-незащищенных семей: • список студентов из неблагополучных семей; • список студентов, состоящих на внутриколледжском учете; • список студентов (несовершеннолетних), состоящих на учете в КДН и ЗП; • список студентов (несовершеннолетних), состоящих на учете в ГДН; • список студентов «группы риска».	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
2.	Формирование банка данных социально-незащищенных семей: • список студентов из неполных семей; • список студентов из малоимущих семей; • список студентов многодетных малоимущих семей; • список семей, имеющих детей-инвалидов; • список семей, являющиеся безработными; • список опекунских и приемных семей; • список семей, находящихся в социально-опасном положении (СОП)	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
3.	Составление социального паспорта колледжа, мониторинг семей «группы риска»	сентябрь	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог,

			социальный педагог, классные руководители
4.	Создание банка данных о студентах, склонных к жестокому обращению со сверстниками	в течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
Профилактическая работа с несовершеннолетними			
1.	Размещение наглядной информации о правах ребенка, контактных телефонов и координат организаций и учреждений, куда могут обратиться несовершеннолетние в опасной ситуации	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
2.	Организация работы по правовому воспитанию несовершеннолетних, направленных на формирование законопослушного поведения: - беседы с представителями ПДН; - диспуты; - круглые столы; - викторины.	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
3.	Организация занятости несовершеннолетних в кружках и секциях колледжа	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог
4.	Разработка и реализация индивидуальных планов работы с несовершеннолетними	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
5.	Размещение в дневниках студентов информации о телефонах и адресах служб, оказывающих специализированную помощь в случаях насилия и жестокого обращения	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
6.	Анкетирование среди студентов с целью выявления случаев жестокого обращения «Защити себя!»	сентябрь-октябрь, март-апрель	педагог-психолог, социальный педагог
7.	Организация встречи с участковыми инспекторами службы по делам несовершеннолетних, специалистами служб и ведомств профилактики	по плану	Нач. отдела по ВиСР, инспектор ГДН, специалисты Центров
8.	Сотрудничество с медицинскими работниками колледжа по защите несовершеннолетних от жестокого обращения и сексуального насилия	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, медицинский работник
9.	Ежедневный контроль за посещением студентам колледжа и оперативное принятие мер по выяснению причины пропуска занятий, связанные с применением насилия или давления со стороны родителей	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, классные руководители

10.	Контроль за занятостью обучающихся во внеурочное время	В течение года	Классные руководители
11.	Индивидуальная работа классных руководителей с детьми, находящимися в «группе риска»	В течение года	Классные руководители
Оказание помощи несовершеннолетним, пострадавшим от жестокого обращения			
1.	Проведение профилактических рейдов по месту жительства студентов «группы риска» с целю обследования условий жизни	в течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
2.	Проведение сверки данных о детях, состоящих на учете в ГДН	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
3.	Оказание экстренной помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.	ежедневно	
4.	Выявление несовершеннолетних, подвергшихся жестокому обращению	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
5.	Отработка и закрепление схем передачи информации в соответствующие органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о фактах жестокого обращения с детьми и принятия экстренных мер по отношению к детям, подвергшимся насилию, оказания им своевременной квалифицированной психолого-педагогической помощи	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
6.	Разработка и реализация индивидуальных программ социально-психологической реабилитации несовершеннолетних, подвергшихся жестокому обращению, насилию, направленных на улучшение обстановки в этих семьях	по факту	Педагог-психолог, социальный педагог
7.	Реализация мероприятий по профилактике асоциального поведения со студентами «группы риска»: - «Тренинг для подростков: профилактика асоциального поведения»; - антинаркотическое мероприятие «Закон. Зависимость. Здоровье»; - классные часы по соответствующей тематике; - круглые столы; - антинаркотическое мероприятие «Молодая Россия говорит наркотикам «НЕТ»!»; - лекции по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	в течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
8.	Организация советов профилактики	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог,

			социальный педагог, классные руководители, инспектор ГДН Первомайского округа
Просветительская, методическая, консультационная работа			
1.	Проведение тематических классных часов	По плану	Социальный педагог, классные руководители
2.	Проведение родительских собраний, лекториев «Права и обязанности подростков и родителей в детско-родительских взаимоотношениях в семье»	сентябрь, май	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
3.	Проведение семинара для педагогов по проблеме диагностики форм жестокого обращения и насилия над ребенком и оказанию помощи в его защите	январь	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
4.	Подготовка и обновление материалов в уголках профилактики по проблеме жестокого обращения с несовершеннолетними	в течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
5.	Размещение на сайте колледжа информации по профилактике жестокого обращения с детьми и оказанию помощи детям, пострадавшим от жестокого обращения	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ МО
«Мурманский индустриальный колледж»
Шатило Г. С._____

«____» _____ 201_ г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ И НАСИЛИЯ НАД НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ В ГАПОУ МО «МИК» В 201_/201_ УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
I. Совершенствование нормативно-правовой базы			
1.	Обновление пакета нормативно-правовой документации по профилактике употребления ПАВ	Сентябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
2.	Информирование педагогической и родительской общественности об изменениях нормативно-правовой базы по профилактике употребления ПАВ	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
II. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса			
3.	Разработка методических материалов по профилактике употребления ПАВ	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
4.	Размещение информационно-методических материалов по профилактике ПАВ и пропаганде ЗОЖ на сайте ГАПОУ МО «МИК»	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
5.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций «Трудности адаптации учащихся к образовательной среде», «Профилактика стрессовых состояний», «Формирование навыков поведения в конфликтных ситуациях» и др.	Сентябрь, январь	Педагог-психолог, социальный педагог
III. Работа со студентами			
6.	Обновление материалов информационно-просветительского стенда «Твой выбор»	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
7.	Участие в мероприятиях согласно Календаря городских, областных и всероссийских	В течение года	Педагог-психолог,

	конкурсов антинаркотической направленности		социальный педагог
8.	Организация и проведение Дня здоровья	Октябрь	Преподаватели физической культуры
9.	Участие в добровольном социально-психологическом тестировании	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
10.	Проведение Интернет-урока «Имею право знать!»	Март	Педагог-психолог, социальный педагог
11.	Участие в областном конкурсе социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганде ЗОЖ	Март	Педагог-психолог, социальный педагог
12.	Классные часы, посвященные теме профилактики зависимостей согласно планов воспитательной работы классных руководителей, воспитателей	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
IV. Работа с педагогами			
13.	Участие в вебинарах по профилактике употребления ПАВ	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
14.	Организация и проведение тематических педагогических советов «Воспитательная работа педагогов и классных руководителей по профилактике употребления ПАВ и пропаганде ЗОЖ»	В течение года	Начальник отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
V. Работа с родителями			
15.	Индивидуальные беседы с родителями учащихся, склонных к зависимости	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ МО
«Мурманский индустриальный колледж»
Шатило Г. С._____

«____» _____ 201_ г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА И ПРОПАГАНДЕ ПРАВИЛ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ СРЕДИ СТУДЕНТОВ ГАПОУ МО «МИК» В 201_/201_ УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Работа с нормативными документами по вопросу профилактики дорожно-транспортного травматизма и обучение детей правилам дорожного движения	в течение года	Нач. отдела по УПРиБ, нач. отдела по ВиСР
2.	Проведение целевых инструктажей с сотрудниками по обеспечению безопасности детей на дорогах	в течение года	Нач. отдела по УПРиБ, нач. отдела по ВиСР
3.	Оформление документации по формированию транспортной культуры студентов (журналы инструктажей)	в течение года	Нач. отдела по УПРиБ,
4.	Разработка безопасных маршрутов следования обучающихся от остановок общественного транспорта до учебного заведения и ознакомление с ними обучающихся колледжа	сентябрь	Нач. отдела по УПРиБ,
5.	Оформление и обновление стендов по ПДД	в течение года	Нач. отдела по УПРиБ, нач. отдела по ВиСР, педагог-организатор
6.	Встречи с работниками ГИБДД: - беседы о соблюдении «Правил дорожного движения»;	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог,

	- информирование о количестве ДТП и их причинах.		педагог-психолог
7.	Выступление администрации колледжа на родительских собраниях с информацией о системе инструктирования обучающихся по безопасности жизни (в колледже, на улице, в транспорте)	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог
8.	Проведение дополнительного инструктажа с обучающимися, проживающими в общежитии колледжа о правилах перехода ж/д путей, ПДД	сентябрь-октябрь, январь-февраль, май-июнь	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог
9.	Тематические классные часы по ПДД	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
10.	Круглый стол классных руководителей «Подходы к внеклассной работе по профилактике детского травматизма на дорогах»	сентябрь	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог
11.	Изучение правил передвижения по зимним дорогам на уроках ОБЖ	октябрь-март	Классные руководители, социальный педагог
12.	Проведение профилактической работы со студентами, родителями и педагогическими коллективами по фактам дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних	по факту	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог
13.	Викторины, ролевые игры по изучению ПДД	в течение года, п плану	Классные руководители, социальный педагог
14.	Участие в районных и областных конкурсах по безопасности дорожного движения	в течение года	Классные руководители, педагог-организатор
15.	Мониторинг несовершеннолетних, состоящих на учете в ГДН и ЗП по вопросам нарушения ПДД.	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, педагог-психолог

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ МО
«Мурманский индустриальный колледж»
Шатило Г. С._____

«____» _____ 201_г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СТУДЕНТОВ ГАПОУ МО «МИК» В 201_/201_ УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
Организация досуга и занятости студентов:			
1.	Мониторинг изучения интересов и потребностей студентов	сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
2.	Организация досуга студентов, состоящих на учете в ГДН	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
3.	Привлечение студентов к активным формам досуга.	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-организатор, классные руководители
4.	Участие студентов в организации и проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий: конкурсов, праздников, акций, слетов, игр, соревнований)	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители

5.	Контроль за посещениями студентов	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, классные руководители
6.	Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику зависимого поведения обучающихся: проведение цикла бесед, интегрированных уроков, работа группы волонтеров	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
7.	Организация и проведение летней оздоровительной кампании	апрель – сентябрь	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, классные руководители
8.	Организация и проведение мероприятий физкультурно-оздоровительной, спортивной, военно-патриотической направленности	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-организатор, классные руководители
9.	Информационная пропаганда деятельности досуговых объединений несовершеннолетних по месту жительства	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители
10.	Организация летнего отдыха обучающихся «группы риска».	май - июнь	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, классные руководители
11.	Оказание консультационной помощи подросткам 14-18 лет в самоопределении на рынке труда (в поиске работы, выборе профессии)	март-июнь	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог
12.	Содействие участию подростков и молодежи района в ярмарках вакансий, проводимых ЦЗН г. Мурманска	март-июнь	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог
Проведение профилактических мероприятий:			
1.	Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений среди студентов колледжа	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
2.	Сверка списков несовершеннолетних обучающихся и родителей, состоящих на учете в ГДН, КДН и ЗП	1 раз в месяц	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог

3.	Выявление родителей, не выполняющих обязанности по воспитанию несовершеннолетних, своевременное информирование КДН и ЗП	постоянно	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог
4.	Раннее выявление и учет студентов, склонных к совершению правонарушений, преступлений и безнадзорности («группа риска»)	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
5.	Мониторинг студентов, не посещающих колледж по неуважительным причинам, профилактическая работа с ними, своевременное информирование КДН и ЗП, ГДН	ежедневно	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
6.	Составление социального паспорта колледжа	Сентябрь-октябрь	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, классные руководители
7.	Ведение базы данных подростков, состоящих на учете в ГДН, рассмотренных на заседаниях КДН и ЗП	в течение года	Социальный педагог
8.	Рейды посещения студентов «группы риска», состоящих на учете в ГДН, КДН и ЗП на дому, в общежитии	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
9.	Выявление и анализ причин (социальных, педагогических, психологических, бытовых), приводящих к пропускам занятий	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
10.	Выявление случаев жестокого обращения с детьми, принятие оперативных мер по защите прав ребенка	По факту выявления	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
11.	Участие в заседаниях КДН и ЗП	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог
12.	Контроль за своевременным снятием с учета студентов, состоящих на учете в ГДН, имеющих положительную динамику в поведении, учебе	1 раз в полугодие	Социальный педагог
13.	Ведение отчетности по студентам, состоящим на учете в ГДН, «внутриколледжском» учете	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог

14.	Подготовка и направление документов в КДН и ЗП	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, социальный педагог, классные руководители
15.	Проведение классных часов-встреч с приглашением специалистов учреждений и служб системы профилактики	по отдельному плану	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
16.	Проведение консультаций для родителей, разработка рекомендаций по воспитанию и улучшению взаимопонимания в семье между родителями и подростками	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
17.	Заседание Совета по профилактики	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
18.	Разработка индивидуальных планов на группах коррекции и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
Информационное, методическое и организационное обеспечение профилактических мероприятий.			
1.	Повышение квалификации специалистов социально-психологического отдела (в том числе службы примирения)	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
2.	Участие в обучающих семинарах, курсах, лекциях для специалистов социально-психологического отдела (в том числе службы примирения) по вопросам: • профилактики дезадаптации; • профилактики употребления ПАВ; • профилактики суицидального поведения; • организации работы по профилактике асоциального поведения детей и подростков; • взаимодействия с агрессивным подростком; • профилактики экстремизма и ксенофобии.	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители

3.	Ознакомление педколлектива с нормативными документами «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».	сентябрь	Нач. отдела по ВиСР
4.	Проведение семинаров с классными руководителями по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог
5.	Организация и проведение тематических родительских собраний: • профилактика правонарушений среди несовершеннолетних; • профилактика зависимого поведения; • пропаганда здорового образа жизни; • формирование толерантного сознания у подростков, профилактика • предупреждения фактов националистического и религиозного экстремизма; • профилактика жестокого обращения с детьми и детской агрессивности, а также половой неприкосновенности несовершеннолетних.	в течение года	Нач. отдела по ВиСР, педагог-психолог, социальный педагог