

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ
ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ «МУРМАНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель группы по доставке
розничных продуктов Операционного
офиса "Региональный операционный
офис Мурманский Филиала ОПЕРУ»
ПАО «ВТБ»

Ю.А. Ключникова

13.12.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ МО «Мурманский
индустриальный колледж»

Г.С. Шатило

Приказ № 318 от 13.12.2024 г.



ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

выпускников по специальности СПО ППССЗ

38.02.07 «Банковское дело»

(очное обучение)

Мурманск, 2024 г.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.07
Банковское дело рассмотрена на заседании методической комиссии сферы услуг
и нефтегазовой отрасли.

Протокол № 3 от « 13 » декабря 2024 г.

Руководитель МК Бокова Н.А.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании
педагогического совета ГАПОУ МО «МИК»

Протокол № 8 от « 17 » декабря 2024 г.

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-методической работе С.А. Семенова

« 17 » декабря 2024 г.

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» (далее – ГАПОУ МО «МИК») 38.02.07 Банковское дело, квалификация – специалист по банковскому делу на базе основного общего образования, по очной форме обучения.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по специальности 38.02.07 Банковское дело разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ФГОС СПО 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 67;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 38.02.07 Банковское дело требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО).

Обучающийся, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями и профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

1. Общие компетенции (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
2. Профессиональные компетенции (далее - ПК):
- Ведение расчетных операций:
- ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;
- ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
- ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;
- ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты;

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

Осуществление кредитных операций:

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

В соответствии с требованиями ФГОС 38.02.07 Банковское дело и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

2. Процедура проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация по специальности 38.02.07 Банковское дело проводится в ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» в соответствии с календарным учебным графиком с 19.05.2025г. по 27.06.2025г.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж» и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 20 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором. Выбор уровня ДЭ осуществляется на

основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части).

Темы дипломных проектов (работ) носят конкретный характер, согласованы с представителями работодателя руководителем группы по доставке розничных продуктов Операционного офиса "Региональный операционный офис Мурманский Филиала ОПЕРУ» ПАО «ВТБ» Ключниковой Юлией Александровной, отвечают современным требованиям развития отрасли, науки и техники, предусматривают возможность внедрения разработок студентов в реальное производство.

Тематика дипломных проектов (работ) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, освоенных студентами по программе подготовки специалистов среднего звена. Перечень тем дипломных проектов (работ), предлагаемых студентам для разработки, представлен в Приложении 1.

Закрепление тем дипломных проектов (с указанием руководителей) за студентами оформляется приказом директора ГАПОУ МО «МИК».

Для проведения государственной итоговой аттестации в ГАПОУ МО «МИК» создается государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) по образовательной программе среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело.

ГЭК формируется из педагогических работников ГАПОУ МО «МИК», лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря 2024 года на следующий календарный год учредителем – Министерством

образования и науки Мурманской области.

Состав ГЭК включает в себя председателя ГЭК, заместителя председателя, секретаря ГЭК, членов комиссии, в том числе экспертную группу для проведения демонстрационного экзамена. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Состав ГЭК утверждается приказом ГАПОУ МО «МИК».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Обучающемуся во время проведения государственной итоговой аттестации запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

В ходе защиты дипломных проектов (работ) ведется протокол, в котором отражается перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК, секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

3. Требования к проведению государственной итоговой аттестации и методика его оценивания

Программа государственной итоговой аттестации, включая методику оценивания результатов, требования к дипломным проектам (работам) разрабатываются методической комиссией колледжа с учетом ФГОС СПО, профессиональных стандартов, утверждается директором ГАПОУ МО «МИК» после обсуждения на заседании педагогического совета и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Выполнение дипломного проекта (работы) сопровождается консультациями руководителей и консультантов по организационно-экономической и графической части, по охране труда и технике безопасности, в соответствии с расписанием. Выполненный дипломный проект (работа) до 05.06.2025 г. должен быть проверен руководителем и консультантом по нормоконтролю.

Объем, содержание и структура дипломного проекта (работы) и его защита, определены в методических указаниях по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Дипломный проект (работа) подписанный руководителем и консультантами, с приложенным отзывом руководителя, направляется на рецензию к одному из назначенных приказом директора колледжа, специалистов-рецензентов (специалистов в отрасли банковского дела банков Мурманской области).

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта (работы).

Заведующий отделением фиксирует допуск студента к защите дипломному проекту (работы) на титульном листе.

В день защиты дипломный проект (работа) и все предусмотренные документы, предоставляются в ГЭК.

На доклад студента по проекту (работе) предусмотрено 10-15 минут, на вопросы и ответы 5-10 минут, на чтение отзыва руководителя и рецензента до 5 минут. Вся процедура защиты дипломного проекта одним студентом не должна превышать 20-25 минут.

Дипломный проект (работа), представляемый студентом на защиту, оценивается по двум показателям: содержание, выполненное в соответствии с заданием, и демонстрация профессиональных и общих компетенций на защите. Защита дипломного проекта (работы) проводится в устной форме.

Оценка за защиту дипломного проекта (работы) выставляется с учетом качества работы (проекта), глубины разработки задания, оценок руководителя и рецензента, ответов на заданные вопросы членов ГЭК.

Основные критерии профессиональной компетентности выпускников должны быть отражены в работе и продемонстрированы студентом в процессе его защиты. К ним относятся:

1. Определение проблемы, формулирование целей и задач дипломной работы (дипломного проекта), его актуальность;
2. Теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета дипломной работы;
3. Анализ практического материала, описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения;

4. Разработанные мероприятия по повышению эффективности деятельности;

5. Выводы и предложения с кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывается значимость полученных результатов.

Оценивание дипломного проекта (работы) осуществляется по пятибалльной системе:

Оценка	Условия выставления оценки				Оценки руководителя и рецензента
	Профессиональная компетентность	Пояснительная часть записка	Графическая часть	Ответы на вопросы	
Отлично	Критерии присутствуют в дипломном проекте (работы) и в докладе студента в полном объеме	Выполнена последовательная и аккуратно	Выполнена технически грамотно и аккуратно с соответствиями требованиями ЕСКД	Владеет программным материалом, умеет аргументировать свои ответы, умеет найти связь между разделами дипломного проекта (работы)	Отзыв руководителя «5 (отлично)»; рецензии не ниже «4 (хорошо)»
Хорошо	Критерии присутствуют в дипломном проекте (работы) и в докладе студента в полном объеме, имеются недочеты	Выполнена последовательная и аккуратно;	Выполнена технически грамотно и аккуратно с соответствиями требованиями ЕСКД; имеется не более 2-х недочетов	Владеет программным материалом, допускает 1-2 недочета; делает несущественные пропуски при изложении материала	Отзыв руководителя не ниже «4 (хорошо)» и рецензии не ниже «3 (удовлетворительно)»
удовлетворительно	Критерии присутствуют в дипломном проекте (работы) и в докладе студента в полном объеме, имеются негрубые ошибки	Выполнена аккуратно, с наличием 1-2 негрубых ошибок и двух недочетов	Выполнена технически грамотно и аккуратно при наличии недочетов	Излагает материал упрощенно, с негрубыми ошибками и затруднениями	Оценки рецензий отзывы руководителя не ниже «3 (удовлетворительно)»
неудовлетворительно	Не все критерии присутствуют в докладе студента	Выполнена неаккуратно, имеются негрубые ошибки и недочеты	Не соответствиям требованиям ЕСКД	Не владеет программным материалом и содержанием дипломного проекта (работы)	Оценки рецензий отзывы руководителя «2 (неудовлетворительно)»

Для практических заданий демонстрационного экзамена по специальности 38.02.07 Банковское дело используется комплект оценочной документации по компетенции «Банковское дело». Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных оператором.

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадке центра проведения демонстрационного экзамена

	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	2,00
	Оценивать кредитоспособность клиентов	8,00
Осуществлять и оформлять выдачу кредитов		6,00

Образец задания

Наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1: Ведение расчетных операций	
<p>Задание модуля 1:</p> <p>Сотруднику Банка необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подобрать тариф РКО; - оформить документы на открытие расчетного счета. - оформить выдачу банковской карты. - пополнить счет посредством зачисления наличных денежных средств. - заполнить платежное поручение на перечисление налогового платежа. Информация о клиенте и платежные реквизиты выдаются непосредственно перед выполнением задания. 	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 2: Осуществление кредитных операций	
<p>Задание модуля 2:</p> <p>Сотруднику Банка необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подобрать кредит; - оформить запрос в БКИ. - рассчитать кредитный потенциал клиента. - определить возможность выдачи кредита; - оформить документы на выдачу кредита. Информация о клиенте выдается непосредственно перед выполнением задания. 	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 3: Осуществление кредитных операций	
<p>Задание модуля 3:</p> <p>Сотруднику Банка необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить возможность refinancing имеющихся кредитов; - оформить запрос в БКИ. - рассчитать кредитный потенциал клиента. - определить сумму резерва и отразить в учете; - оформить документы на выдачу кредита на refinancing. <p>Информация о клиенте выдается непосредственно перед выполнением задания.</p>	ГИА/ДЭ ПУ

Требование к продолжительности ДЭ.

Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ.

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице.

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3
11	11	3
12	12	3
13	13	3
14	14	3
15	15	3

Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Ежедневно, перед началом выполнения экзаменационного задания, в процессе подготовки рабочего места необходимо:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;

- убедиться в достаточности освещенности;
- проверить (визуально) правильность подключения оборудования в электросеть;
- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, при необходимости - обратиться к техническому эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела;
- соблюдать зрительную дистанцию до экрана монитора не менее 50 см;
- сидя за персональным компьютером, держать осанку правильно. Спинка кресла должна быть установлена максимально вертикально;
- не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю (качаться на стуле, облокачиваться на компьютер и т.п.);
- подготовить необходимые для работы материалы, приспособления и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

Участнику запрещается приступать к выполнению экзаменационного задания при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях нужно немедленно сообщить техническому эксперту.

4. Порядок апелляции и передачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Для проведения апелляций по результатам ГИА в ГАПОУ МО «МИК» создаются апелляционные комиссии.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор ГАПОУ МО «МИК» либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании приказа. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные ГАПОУ МО «МИК».

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателяствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию

выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в ГАПОУ МО «МИК».

(далее-ДЭ), оснащенной для выполнения заданий ДЭ в соответствии с установленными требованиями по компетенции «Банковское дело».

К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами, с планом проведения ДЭ.

К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены экспертной группы, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

Критерии оценивания экзаменационных заданий:

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Ведение расчетных операций	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00
		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	3,00
		Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	12,00
		Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	4,00
		Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	3,00
2	Осуществление кредитных операций	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00
		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	2,00

Темы дипломных проектов (работ)

по специальности 38.02.07 Банковское дело

1. Рынок банковских карт в России: проблемы и перспективы развития (на примере банка)
2. Проблемы и методы совершенствования безналичных расчетов в коммерческом банке (на примере...)
3. Валютные операциями коммерческого банка, пути повышения их эффективности (на примере...)
4. Аккредитивная форма расчетов, преимущества и недостатки ее применения (на примере...)
5. Совершенствование работы банков по привлечению денежных средств физических лиц во вклады (на примере банка)
6. Организация работы в коммерческом банке с депозитами юридических лиц (на примере...)
7. Совершенствование программы повышения лояльности клиентов в банковской сфере (на примере банка)
8. Система быстрых платежей: проблемы и перспективы развития (на примере...)
9. Цифровой рубль: проблемы и перспективы развития (на примере...)
10. Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка (на примере)
11. Комплексная оценка кредитоспособности заемщика: современная практика и проблемы (на примере...)
12. Кредитование физических лиц в коммерческом банке: организация и перспективы развития (на примере...)
13. Автокредитование физических лиц в коммерческом банке: организация и перспективы развития (на примере...)

14. Ипотечное жилищное кредитование в коммерческом банке: организация и перспективы развития (на примере...)
15. Кредитование с помощью кредитных карт в коммерческом банке: организация и перспективы развития (на примере...)
16. Методы продвижения банковских продуктов на рынок (на примере банка)
17. Пакетное обслуживание юридических лиц и его значение для кредитных организаций (на примере банка)
18. Лизинговые операции коммерческих банков: проблемы и перспективы развития (на примере...)
19. Коллекторский бизнес и его роль в кредитном процессе (на примере...)
20. Межбанковские кредиты, проблемы их развития в современных условиях (на примере...)
21. Экосистемы: роль на банковском рынке и перспективы развития (на примере...)
22. Банковские операции с драгоценными металлами и камнями (на примере...)
23. Банковская реклама: цели, задачи, методы, оценка эффективности (на примере...)
24. Преступления и правонарушения в сфере банковско-кредитной деятельности на современном этапе (на примере...)
25. Кредитоспособность заемщика как инструмент оценки кредитного риска (на примере...)
26. Безналичные расчеты физических лиц в РФ, проблемы и перспективы развития (на примере...)
27. Персональный банковский менеджер: цели деятельности, функции, задачи (на примере...)

28. Анализ и учет операций коммерческого банка с иностранной валютой (на примере...)
29. Особенности организации работы с эскроу-счетами в коммерческом банке: проблемы и перспективы развития (на примере...)
30. Национальная система платёжных карт «МИР»: проблемы и перспективы развития (на примере...)
31. Кредитная политика коммерческого банка (на примере ...)
32. Страхование потребительских кредитов как способ обеспечения возвратности (на примере...)
33. Значение кредитных бюро в кредитном процессе (на примере банка)
34. Анализ кредитного портфеля коммерческого банка (на примере ...)
35. Банковская деятельность в сфере обеспечения возвратности кредитов (на примере ...).
36. Анализ и перспективы развития операций с обезличенными металлическими счетами на финансовом рынке РФ (на примере...)
37. Анализ современного состояния рынка инвестиционного страхования жизни (на примере...)
38. Индивидуальный инвестиционный счет как разновидность брокерского счета в России: проблемы и их решения (на примере....)
39. Проблемы и перспективные направления совершенствования системы рефинансирования в России (на примере банка)
40. Банковский контроль над легализацией доходов полученных преступным путем (на примере....)

41. Внедрение современных технологий расчетов в деятельность коммерческого банка (на примере банка)
42. Инструменты и методы повышения качества расчетно-кассового обслуживания в банке (на примере банка)
43. Актуальные вопросы практического применения накопительных счетов в банковской системе РФ
44. Перспективы развития страховых услуг, оказываемых банками (на примере банка)
45. Развитие IT инфраструктуры в кредитных организациях (на примере банка)
46. Кобрендинговые проекты банка: тенденции и перспективы развития (на примере банка)