Протокол
заседания управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) «Судостроение и судоремонт в Арктике», созданного на базе Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Мурманский индустриальный колледж» в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет»

09.06.2026 **№ 6**

г. Мурманск

Присутствовали:

Председатель управляющей компании:

Котельников Антон Альбертович, заместитель директора филиала по персоналу «35 СРЗ» АО «ЦС «Звездочка»

Заместитель председателя управляющей компании:

Кузнецова Диана Николаевна, министр образования и науки Мурманской области

Секретарь управляющей компании:

Майорова Евгения Валерьевна, заведующий отделением судоремонта и электроэксплуатации ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»

Члены управляющей компании:

Гусев Евгений Сергеевич, заместитель директора по учебно-производственной работе ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»

Ермолаева Лариса Григорьевна, главный специалист отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Мурманской области.

Кряталов Сергей Владимирович, начальник отдела кадров филиала «СРЗ Нерпа» АО «ЦС «Звездочка»

Семенова Светлана Александровна, директор ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»

Овсейчик Алексей Вячеславович, начальник отдела кадров филиала «35 СРЗ» АО «ЦС «Звездочка»

Ежова Александра Андреевна, начальник отдела обучения и развития персонала АО «СПО «Арктика»

Яковлева Мария Михайловна, специалист по подбору и обучению персонала ООО «Морской торговый порт «Лавна»

Повестка дня:

1. Рассмотрение предложений о внесении изменений в программу деятельности образовательно-производственного центра (кластера) «Судостроение и судоремонт в Арктике».
2. Выполнение Плановых показателей результативности деятельности центра в 2025 - 2027 гг.

По первому вопросу СЛУШАЛИ:

Семенову Светлану Александровну, директора ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»

Вхождение Мурманской области в эксперимент по расширению доступности среднего профессионального образования требует наибольшее количество бюджетных мест, происходит постоянное обновление образовательных программ, реализуемых в ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж», обусловленных потребностями индустриальных партнеров, входящих в состав образовательно – производственного центра (кластера) «Судостроение и судоремонт в Арктике», в частности внедрение аддитивных технологий в производственный процесс – все это требует внесение корректив в перечень образовательных программ, реализуемых в кластере.

РЕШИЛИ:

1.1 На основании Протокола заседания регионального наблюдательного совета кластеров среднего профессионального образования Мурманской области внести изменения в Программу деятельности образовательно-производственного центра (кластера) «Судостроение и судоремонт в Арктике» (год создания кластера – 2025 г.), в раздел 4 «Мероприятия программы и этапы их реализации», добавить в п. 1.1. Разработка образовательных программ, в том числе с использованием цифрового образовательного ресурса технологий по профессиям и специальностям СПО следующие специальности:

- 15.02.09 «Аддитивные технологии» (на базе основного общего образования);
- 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)» (на базе основного общего образования).

Плановые показатели результативности деятельности центра (кластера) в 2025–2027 гг., не меняются.

1.2 Создать участок аддитивных технологий для прохождения студентами практик в филиале «35 СРЗ» АО ЦС «Звездочка».

ГОЛОСОВАНИЕ:
ЗА – 10 человек (единогласно)
ПРОТИВ – нет
ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

По второму вопросу СЛУШАЛИ:

Семенову Светлану Александровну, директора ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»

2.1 Предложила согласовать контрольные цифры приема на 2026 - 2027 уч. г.

2.2 Предложила работодателям в срок до 29 июня 2026 года определить кандидатуры работников для обучения по дополнительным профессиональным программам, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет».

РЕШИЛИ:

2.1 Контрольные цифры приема согласовать.

2.2 В срок до 29 июня 2026 года определить кандидатуры работников для обучения по дополнительным профессиональным программам, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет».

ГОЛОСОВАНИЕ:
ЗА – 10 человек (единогласно)
ПРОТИВ – нет
ВОЗДЕРЖАЛСЯ – нет

Секретарь Е.В. Майорова